

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина»
Институт экономики, информационных технологий и креативных индустрий
Кафедра стратегического развития экономики

УТВЕРЖДАЮ:
Директор института



Т. М. Кожевникова
«17» июня 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине Б1.В.10 Аудит достоверности данных

Направление подготовки/специальность: 38.04.01 - Экономика

Профиль/направленность/специализация: Финансовая и управленческая
бизнес-аналитика

Уровень высшего образования: магистратура

Квалификация: Магистр

год набора: 2026

Автор программы:

Кандидат экономических наук, доцент Махонина Ирина Николаевна

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 - Экономика (уровень магистратуры) (приказ Министерства науки и высшего образования РФ от «11» августа 2020 г. № 939).

Рабочая программа принята на заседании Кафедры стратегического развития экономики «___» _____ 20__ г. Протокол № ____

Рассмотрена и одобрена на заседании Ученого совета Института экономики, информационных технологий и креативных индустрий, Протокол от «17» июня 2026 г. № 10.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели и задачи дисциплины.....	4
2. Место дисциплины в структуре ОП магистратуры.....	5
3. Объем и содержание дисциплины.....	5
4. Контроль знаний обучающихся и типовые оценочные средства.....	10
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	22
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.....	23
7. Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы.....	25

1. Цели и задачи дисциплины

1.1 Цель дисциплины – формирование компетенций:

ПК-2 Способность проводить мониторинг и анализировать внешние и внутренние отчетные данные организации, необходимые для проведения стратегических изменений, и их представление для заинтересованных сторон

1.2 Типы задач профессиональной деятельности, к которым готовятся обучающиеся в рамках освоения дисциплины:

- аналитический

1.3 Дисциплина ориентирована на подготовку обучающихся к профессиональной деятельности в сфере: 08 Финансы и экономика (в сферах: исследований, анализа и прогнозирования социально-экономических процессов и явлений на микроуровне и макроуровне в экспертно-аналитических службах (центрах экономического анализа, правительственном секторе, общественных организациях); производства продукции и услуг, включая анализ спроса на продукцию и услуги, и оценку их текущего и перспективного предложения, продвижение продукции и услуг на рынок, планирование и обслуживание финансовых потоков, связанных с производственной деятельностью; кредитования; страхования, включая пенсионное и социальное; операций на финансовых рынках, включая управление финансовыми рисками; внутреннего и внешнего финансового контроля и аудита, финансового консультирования; консалтинга)

1.4 В результате освоения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы:

Обобщенные трудовые функции / трудовые функции / трудовые или профессиональные действия (при наличии профстандарта)	Код и наименование компетенции ФГОС ВО, необходимой для формирования трудового или профессионального действия	Индикаторы достижения компетенций
	ПК-2 Способность проводить мониторинг и анализировать внешние и внутренние отчетные данные организации, необходимые для проведения стратегических изменений, и их представление для заинтересованных сторон	Способен применять профессиональные аспекты обеспечения достоверности внешних и внутренних отчетных данных, применяемых для анализа и проведения стратегических изменений, и их представление для заинтересованных сторон

1.5 Согласование междисциплинарных связей дисциплин, обеспечивающих освоение компетенций:

ПК-2 Способность проводить мониторинг и анализировать внешние и внутренние отчетные данные организации, необходимые для проведения стратегических изменений, и их представление для заинтересованных сторон

№ п/п	Наименование дисциплин, определяющих междисциплинарные связи	Форма обучения		
		Очная (семестр)		
		2	3	4
1	Архитектура интегрированной отчетности			+
2	Бизнес-анализ	+		

3	Контроллинг эффективности бизнеса		+	
4	Ознакомительная практика	+		
5	Практика по профилю профессиональной деятельности		+	+

2. Место дисциплины в структуре ОП магистратуры:

Дисциплина «Аудит достоверности данных» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, учебного плана ОП по направлению подготовки 38.04.01 - Экономика.

Дисциплина «Аудит достоверности данных» изучается в 2 семестре.

3. Объем и содержание дисциплины

3.1. Объем дисциплины: 3 з.е.

Очная: 3 з.е.

Вид учебной работы	Очная (всего часов)
Общая трудоёмкость дисциплины	108
Контактная работа	20
Лекции (Лекции)	10
Практические (Практ. раб.)	10
Самостоятельная работа (СР)	88
Зачет	-

3.2. Содержание курса:

№ темы	Название раздела/темы	Вид учебной работы, час.			Формы текущего контроля
		Лек ции	Пра кт. раб.	СР	
		О	О	О	
2 семестр					
1	Достоверность данных для анализа и принятия бизнес-решений. Организационные аспекты обеспечения проверки достоверности данных.	2	1	6	Тестирование

2	Подготовка и проведение аудиторской проверки финансовой отчетности с целью подтверждения ее достоверности.	2	1	4	Собеседование
3	Внутренний аудит компаний. Дью-дилидженс и форензик-аудит.	2	2	6	Собеседование
4	Аудит общих документов	1	2	10	Кейс
5	Аудит имущества организации	1	2	10	Реферат; Тестирование
6	Аудиторская проверка расчетных операций	1	2	16	Тестирование
7	Аудиторская проверка учета финансовых результатов и отчетности предприятий	1	1	16	Тестирование
8	Аудиторская проверка учета расчетов по налогам и сборам	2	1	16	Решение ситуационных задач; Тестирование

Тема 1. Достоверность данных для анализа и принятия бизнес-решений. Организационные аспекты обеспечения проверки достоверности данных. (ПК-2)

Лекция.

Понятие достоверности отчетности и задачи ее обеспечения для целей управленческих решений. Состав и значение финансовой отчетности. Нормативно-правовые основы осуществления аудиторской деятельности в РФ: законодательство о аудите, стандарты аудита, Кодекс профессиональной этики аудитора.

Практическое занятие.

Вопросы для практического занятия:

1. Понятие достоверности отчетности и задачи ее обеспечения для целей управленческих решений.
2. Состав и значение финансовой отчетности.
3. Нормативно-правовые основы осуществления аудиторской деятельности в РФ.
4. Законодательство об аудите.
5. Стандарты аудита.
6. Кодекс профессиональной этики аудитора.

Задания для самостоятельной работы.

Составьте краткий конспект по следующим вопросам:

1. Принципы аудита
2. Субъекты, подлежащие обязательному аудиту.
3. Основные термины аудита.

4. Системы регулирования аудиторской деятельности в РФ.
5. Место аудита в системе финансового контроля РФ.

Тема 2. Подготовка и проведение аудиторской проверки финансовой отчетности с целью подтверждения ее достоверности. (ПК-2)

Лекция.

Основные этапы подготовки и проведения аудиторской проверки финансовой отчетности с целью подтверждения ее достоверности. Выбор аудитора. Письмо и договор. Отчет аудитора. Виды аудиторского заключения и его структура.

Практическое занятие.

Вопросы для практического занятия.

1. Основные этапы подготовки и проведения аудиторской проверки финансовой отчетности с целью подтверждения ее достоверности.
2. Выбор аудитора.
3. Письмо-согласие и договор об аудите.
4. Отчет аудитора.
5. Виды аудиторского заключения и его структура.

Задания для самостоятельной работы.

1. Составьте договор для проведения аудита финансовой отчетности для любого действующего предприятия вашего региона.
2. Найдите в сети Интернет примеры аудиторских заключений разного вида. Рассмотрите их структуру. Выделите блоки, рассмотренные в теории структуры аудиторского заключения. Ответьте на вопрос: какими стандартами регламентируются структура аудиторского заключения?

Тема 3. Внутренний аудит компаний. Дью-дилидженс и форензик-аудит. (ПК-2)

Лекция.

1. Внутренний аудит: стандарты регулирования, роль и задачи его проведения, организационные аспекты службы внутреннего аудита, взаимодействие внутреннего и внешнего аудита.
2. Дью-дилидженс: задачи, организация, этапы проведения и документального оформления.
3. Форензик-аудит: задачи, организация, этапы проведения и документального оформления.
4. Примеры лучших практик использования внутреннего аудита, форензик-аудита, дью-дилидженса.

Практическое занятие.

Вопросы для обсуждения:

1. Внутренний аудит: стандарты регулирования, роль и задачи его проведения, организационные аспекты службы внутреннего аудита, взаимодействие внутреннего и внешнего аудита.
2. Дью-дилидженс: задачи, организация, этапы проведения и документального оформления.
3. Форензик-аудит: задачи, организация, этапы проведения и документального оформления.
4. Примеры лучших практик использования внутреннего аудита, форензик-аудита, дью-дилидженса.

Задания для самостоятельной работы.

1. Найдите по 2 примера каждого из разновидностей аудита: форензик, дью-дилидженс. Подготовьте сообщение в виде презентации по этим практикам.
2. Опишите примеры создания внутренней службы аудита на примере крупной, средней и небольшой компании в РФ. Подготовьте сообщение в виде презентации

Тема 4. Аудит общих документов (ПК-2)

Лекция.

Принципы применения нормативных документов в ходе проведения аудита. Проверка соблюдения аудируемым лицом требований к составлению первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета. Основные этапы экспертизы распорядительных документов аудируемого лица. Методика аудиторской проверки учредительных документов. Экспертиза заключенных договоров аудируемого лица. Экспертиза учетных политик аудируемого лица. Проверка учета обязательств и расчетов с акционерами (участниками).

Практическое занятие.

1. Экспертиза заключенных договоров аудируемого лица.
2. Аудит организации бухгалтерского учета и учетной политики предприятия
3. Аудит системы документации и документооборота.
4. Проверка формирования учредительных документов.
5. Проверка формирования уставного капитала, его структуры.
6. Проверка расчетов с учредителями.

Задания для самостоятельной работы.

1. Аудит системы управления.
2. Аудит автоматизации бухгалтерского учета.
3. Особенности аудита складочного капитала, уставного капитала, паевого фонда.

Тема 5. Аудит имущества организации (ПК-2)

Лекция.

Аудиторская проверка учета внеоборотных активов. Аудиторская проверка учета основных средств. Аудиторская проверка учета нематериальных активов. Аудиторская проверка учета оборотных активов. Аудиторская проверка учета материально-производственных запасов. Аудиторская проверка учета затрат на производство. Аудиторская проверка операций по учету готовой продукции. Аудиторская проверка учета операций с денежными средствами. Аудиторская проверка учета финансовых вложений.

Практическое занятие.

1. Аудиторская проверка основных средств.
2. Аудиторская проверка товарно-материальных запасов.
3. Проверка учета операций с денежными средствами.
4. Аудит издержек производства и калькулирование себестоимости продукции (работ, услуг).
5. Аудит готовой продукции и ее реализации.

Задания для самостоятельной работы.

1. Проверка правильности налогообложения товарно-материальных ценностей.
2. Проверка правильности налогообложения основных средств.
3. Проверка правильности налогообложения нематериальных активов.
4. Аудит валютных операций.
5. Проверка операций с денежными документами, ценными бумагами и бланками строгой отчетности.
6. Аудит капитальных вложений и оценки вводимых в действие объектов основных средств, земельных участков, объектов природопользования и нематериальных активов.
7. Аудит источников финансирования капитальных вложений.
8. Проверка правильности учета и оценки незавершенного производства.
9. Проверка обоснованности используемых методов учета затрат на производство.
10. Проверка правильности отражения операция по налогообложению в учете издержек производства и себестоимости продукции.
11. Оценка эффективности затрат на производство.
12. Аудит экспортных операций.
13. Проверка учета коммерческих расходов и их распределения.
14. Проверка налогообложения продукции.

15. Проверка достоверности и анализ показателей финансовых результатов от реализации продукции.

Тема 6. Аудиторская проверка расчетных операций (ПК-2)

Лекция.

Аудиторская проверка учета расчетов с поставщиками и подрядчиками. Аудиторская проверка учета расчетов с персоналом по оплате труда и соблюдению трудового законодательства. Аудиторская проверка расчетов с покупателями и заказчиками.

Практическое занятие.

1. Аудит расчетов с поставщиками и подрядчиками.
2. Аудит расчетов с покупателями и заказчиками.
3. Аудит расчетов с подотчетными лицами.
4. Аудит расчетов по оплате труда.

Задания для самостоятельной работы.

1. Методы проверки расчетных взаимоотношений экономического субъекта и эффективности его работы с дебиторской и кредиторской задолженностью.
2. Аудит расчетов по претензиям. Проверка состояния претензионной работы.
3. Методы проверки кредитных взаимоотношений экономического субъекта.
4. Анализ потребности экономического субъекта в кредитах, условий получения, источников покрытия, эффективности использования.
5. Аудит расчетов с дочерними обществами, по совместной деятельности и внутрифирменных расчетов.
6. Проверка соблюдения законодательства о труде. Проверка документального оформления трудовых соглашений.
7. Проверка расчетов по оплате труда со штатным и внештатным персоналом предприятия.
8. Проверка расчетов по прочим операциям с персоналом, в том числе по расчетам по возмещению материального ущерба и по операциям займа

Тема 7. Аудиторская проверка учета финансовых результатов и отчетности предприятий (ПК-2)

Лекция.

Аудиторская проверка учета финансовых результатов аудируемого лица. Аудиторская проверка отчетности экономического субъекта. Проверка отчетности при реорганизации и ликвидации аудируемого лица. Особенности проверки отчетности субъектов малого предпринимательства. Проверка консолидированной и сводной финансовой отчетности. Типичные ошибки при составлении отчетности.

Практическое занятие.

1. Проверка финансовых результатов и использования прибыли.
2. Аудит отчетности экономического субъекта.

Задания для самостоятельной работы.

1. Аудит налогообложения прибыли.
2. Особенности аудита финансовых результатов на субъектах малого предпринимательства.

Тема 8. Аудиторская проверка учета расчетов по налогам и сборам (ПК-2)

Лекция.

Методика аудиторской проверки налогообложения. Организация аудита налогообложения. План и программа аудита налогообложения. Типичные ошибки при расчете налогов.

Практическое занятие.

1. Аудит расчетов с бюджетом по видам налогов.
2. Аудит расчетов по внебюджетным платежам,

Задания для самостоятельной работы.

1. Проверка правильности начисления и уплаты налогов и внебюджетных платежей по расчетам с физическими лицами.
2. Проверка правомерности использования льгот по налогам и внебюджетным платежам.
3. Трудовое законодательство и нормативная база расчетов по оплате труда и налогообложению физических лиц.

4. Контроль знаний обучающихся и типовые оценочные средства

4.1. Распределение баллов:

2 семестр

- текущий контроль – 80 баллов
- контрольные срезы – 2 среза по 10 баллов каждый
- премиальные баллы – 20 баллов

Распределение баллов по заданиям:

№ те мы	Название темы / вид учебной работы	Формы текущего контроля / срезы	Мах. кол-во баллов	Методика проведения занятия и оценки
1.	Достоверность данных для анализа и принятия бизнес-решений. Организационные аспекты обеспечения проверки достоверности данных.	Тестирование	10	Каждый вариант тестовых заданий оценивается максимум в 10 баллов, а каждое тестовое задание варианта оценивается в 1 балла максимум, т.е.: 1 – ответ верный; 0 – ответ неверный

2.	Подготовка и проведение аудиторской проверки финансовой отчетности с целью подтверждения ее достоверности.	Собеседование	10	Собеседование предполагает организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам практического занятия с целью более обстоятельного выявления их знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Все члены группы могут участвовать в обсуждении, добавлять информацию, дискутировать, задавать вопросы и т.д. Устный опрос может применяться в различных формах: фронтальный, индивидуальный, комбинированный. 10-8 баллов – студент умеет сопоставить полученную при подготовке к практическому занятию информацию, сравнивать разные точки зрения на анализируемую проблему, уметь четко формулировать свои вопросы и отвечать на задаваемые ему вопросы, вести дискуссию с использованием профессиональной терминологии 7-5 баллов – студент умеет применять полученную при подготовке к практическому занятию информацию, отвечать на большинство вопросов, вести дискуссию с использованием профессиональной терминологии. 4-1 балла – студент владеет теоретическим материалом по теме практического занятия, но затрудняется при ответе на вопросы, не умеет сформулировать свою точку зрения на обсуждаемую проблему Если студент не владеет проблематикой практического занятия, не может отвечать на вопросы, зачитывает ответ по напечатанному тексту – ответ баллами не оценивается.
3.	Внутренний аудит компаний. Дью-дилидженс и форензик-аудит.	Собеседование	10	Собеседование предполагает организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам практического занятия с целью более обстоятельного выявления их знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Все члены группы могут участвовать в обсуждении, добавлять информацию, дискутировать, задавать вопросы и т.д. Устный опрос может применяться в различных формах: фронтальный, индивидуальный, комбинированный. 10-8 баллов – студент умеет сопоставить полученную при подготовке к практическому занятию информацию, сравнивать разные точки зрения на анализируемую проблему, уметь четко формулировать свои вопросы и отвечать на задаваемые ему вопросы, вести дискуссию с использованием профессиональной терминологии 7-5 баллов – студент умеет применять полученную при подготовке к практическому занятию информацию, отвечать на большинство вопросов, вести дискуссию с использованием профессиональной терминологии. 4-1 балла – студент владеет теоретическим материалом по теме практического занятия, но затрудняется при ответе на вопросы, не умеет сформулировать свою точку зрения на обсуждаемую проблему Если студент не владеет проблематикой практического занятия, не может отвечать на вопросы, зачитывает ответ по напечатанному тексту – ответ баллами не оценивается.

4.	Аудит общих документов	Кейс	10	Студентам моделируется проблемная ситуация, которая максимально приближена к реальной из жизни университета. Задание выполняется в малых группах. Единственно возможного решения нет, преподаватель предлагает возможный алгоритм решения. Оцениваются методы решения, рассуждения, коллективное обсуждение и т.д. Один и тот же кейс предложен двум группам. 10 баллов начисляется группе, которая правильно аргументировала свои ответы на поставленные вопросы, привела доказательные аргументы в пользу своей точки зрения, в решении приняла участие вся группа, члены которой грамотно использовали современные социологические теории и результаты вторичных социологических исследований 5-7 баллов – правильно аргументированные и доказанные аргументы в решении кейса, участие отдельных членов группы, частично грамотное использование современных социологических теорий и результаты вторичных социологических исследований 1-4 балла – группа не смогла ответить на все вопросы, какие сформулировал преподаватель для решения кейса, но коллективно участвовала в обсуждении других групп, могла дебатировать с использованием современной социологической терминологии и т.д. Баллы начисляю
----	------------------------	------	----	---

5.	Аудит имущества организации	Реферат	5	Устное выступление автора по результатам доклада/реферата сосредоточено на принципиальных вопросах, таких как: актуальность темы исследования; методологический аппарат и основные научные подходы (школы), занимавшиеся решением вопросов; новизна работы и основные выводы, сформулированные в ходе изучения материала. Индивидуальная защита предполагает раскрытие личностного аспекта автора доклада/реферата в ходе работы над темой. Необходимо обосновать выбор темы и привести собственные методы и способы работы над проблемой, вынесенной в заглавие. Приведены оригинальные находки, собственные суждения, интересные факты и идеи, полученные в ходе разработки материала. В докладе должна быть отражена личностная значимость проделанной работы и намечены перспективы продолжения исследования. Возможны презентации, раздаточный материал, слайды и т.д. 5 баллов – студент грамотно выстраивает логику своего доклада по материалам реферата, раскрывает тему исследования, опираясь на результаты теоретических и эмпирических исследований современной социологии образования последних 3-5 лет, демонстрирует оригинальные находки в решении проблемы, намечены перспективы исследования, продемонстрированы хорошие ораторские способности, выступление сопровождается презентацией полученных результатов. Грамотные ответы на дополнительные вопросы 4 балла - студент грамотно выстраивает логику своего доклада по материалам реферата, раскрывает тему исследования, опираясь на результаты теоретических или эмпирических исследований современной социологии образования последних 5 лет, демонстрирует отдельные оригинальные находки в решении проблемы, перспективы исследования намечены отдельными штрихами, продемонстрированы хорошие ораторские способности, выступление сопровождается презентацией полученных результатов. Даны грамотные ответы на отдельные дополнительные вопросы 3 балла - логика выступления в отдельных местах нарушается, тема исследования раскрывается, опираясь на результаты теоретических исследований современной социологии образования последних 10 лет, отсутствуют оригинальные находки в решении проблемы, перспективы исследования намечены пунктирно, продемонстрированы средние ораторские способности, выступление сопровождается презентацией полученных результатов, ответы на вопросы требуют уточнения. 2 балла – представленные результаты в массе своей не новы, ответ представляет собой простое зачитывание текста, отдельные ответы на дополнительные вопросы требуют уточнения 1 балл - представленные результаты в массе своей не новы, ответ представляет собой простое зачитывание текста, студент не может дать ответы на дополнительные вопросы
----	-----------------------------	---------	---	--

		Тестирование	10	Тест состоит из вопросов по заданной теме. Оценка осуществляется следующим образом: 9-10 баллов – студент правильно отвечает на 90-100% вопросов в тесте; 7-8 балла – студент правильно отвечает на 90-80% вопросов в тесте 5-6 балла – студент правильно отвечает на 80-70% вопросов в тесте. 4-2 балла – студент правильно отвечает на 70-50% вопросов в тесте. 1 балл – студент правильно отвечает на 50-25% вопросов в тесте. Менее 25% правильных ответов баллов не дает.
6.	Аудиторская проверка расчетных операций	Тестирование(контрольный срез)	10	Тест состоит из вопросов по заданной теме. Оценка осуществляется следующим образом: 9-10 баллов – студент правильно отвечает на 90-100% вопросов в тесте; 7-8 балла – студент правильно отвечает на 90-80% вопросов в тесте 5-6 балла – студент правильно отвечает на 80-70% вопросов в тесте. 4-2 балла – студент правильно отвечает на 70-50% вопросов в тесте. 1 балл – студент правильно отвечает на 50-25% вопросов в тесте. Менее 25% правильных ответов баллов не дает.
7.	Аудиторская проверка учета финансовых результатов и отчетности предприятий	Тестирование(контрольный срез)	10	Тест состоит из вопросов по заданной теме. Оценка осуществляется следующим образом: 9-10 баллов – студент правильно отвечает на 90-100% вопросов в тесте; 7-8 балла – студент правильно отвечает на 90-80% вопросов в тесте 5-6 балла – студент правильно отвечает на 80-70% вопросов в тесте. 4-2 балла – студент правильно отвечает на 70-50% вопросов в тесте. 1 балл – студент правильно отвечает на 50-25% вопросов в тесте. Менее 25% правильных ответов баллов не дает.

8.	Аудиторская проверка учета расчетов по налогам и сборам	Решение ситуационных задач	15	На решение ситуационной задачи отводится 1 пара. Тема задачи связана с темой занятия, которая известна заранее, конкретные задания преподаватель задает на самом занятии. Исходя из обозначенных заданий, задача по своему содержанию может быть сведена: - к изложению решений на сформулированные задачи, условия которых непосредственно связаны со сложными и запутанными ситуациями в конкретной сфере; - к подробному ответу на проблемные контрольные вопросы, которых может быть задано несколько для самостоятельного осмысления. 15 баллов – студент выполнил работу (расчеты и их анализ) без ошибок и недочетов, допустил не более одного недочета. 14-10 балла – студент выполнил работу полностью, но допустил в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочета, или не более двух недочетов. 10-5 балла – студент правильно выполнил не менее половины работы или допустил не более двух грубых ошибок, или не более одной грубой и одной негрубой ошибки и одного недочета, или не более двух-трех негрубых ошибок, или одной негрубой ошибки и трех недочетов, или при отсутствии ошибок, но при наличии четырех-пяти недочетов. 5-3 балла – студент правильно выполнил менее половины работы, допустил несколько недочетов. 3-1 балл – студент правильно выполнил не более 25% работы допустил несколько недочетов или более 3 грубых ошибок Менее 25% выполненного задания баллов не дает.
		Тестирование	10	Тест состоит из вопросов по заданной теме. Оценка осуществляется следующим образом: 9-10 баллов – студент правильно отвечает на 90-100% вопросов в тесте; 7-8 балла – студент правильно отвечает на 90-80% вопросов в тесте 5-6 балла – студент правильно отвечает на 80-70% вопросов в тесте. 4-2 балла – студент правильно отвечает на 70-50% вопросов в тесте. 1 балл – студент правильно отвечает на 50-25% вопросов в тесте. Менее 25% правильных ответов баллов не дает.
9.	Премияльные баллы		20	Дополнительные премияльные баллы могут быть начислены: - за проект, выполненный по заказу работодателя и реализованный на практике – 20 баллов; - постоянная активность во время практических занятий – 10 баллов; - полностью подготовленная к публикации статья по тематике в рамках дисциплины – 10 баллов; - участие с докладом во всероссийской олимпиаде по тематике изучаемой дисциплины – 20 баллов; - публикация статьи по тематике изучаемой дисциплины в сборнике студенческих работ / материалах всероссийской конференции / журнале из перечня ВАК – 10 / 15 / 20
10.	Индивидуальные задания, с помощью которых можно набрать дополнительные баллы		70	Добор: студент может предоставить все задания текущего контроля и контрольные срезы
11.	Итого за семестр		100	

Итоговая оценка по зачету выставляется в 100-балльной шкале и в традиционной четырехбалльной шкале. Перевод 100-балльной рейтинговой оценки по дисциплине в традиционную четырехбалльную осуществляется следующим образом:

100-балльная система	Традиционная система
50 - 100 баллов	Зачтено
0 - 49 баллов	Не зачтено

4.2 Типовые оценочные средства текущего контроля

Кейс

Тема 4. Аудит общих документов

Кейс по теме «Аудит организации бухгалтерского учета и учетной политики».

Цель аудита организации бухгалтерского учета и учетной политики предприятия - установить соответствие организации бухгалтерского учета и учетной политики требованиям действующего законодательства и особенностям деятельности предприятия

Цель - формирование и углубление знаний, умений и навыков в дискуссионной форме. Тренинг предусматривает разделение группы на 2 подгруппы и принятие участниками на себя определенных ролей, реализация которых требует от них дополнительных знаний, относящихся к принятой роли. Эта игра проводится как междисциплинарная по двум основным дисциплинам профиля по разделу «Формирование и аудит учетной политики предприятия (в части основных средств, НМА и МПЗ и др.)». Участники тренинга имеют различные цели: одна подгруппа формирует учетную политику, другая – проводит ее аудит. При подготовке к игре совершенствуются познавательные умения анализировать, сопоставлять, делать выводы, умения самостоятельно работать с дополнительной литературой.

Реферат

Тема 5. Аудит имущества организации

1. Проведение и документальное оформление инвентаризации. Участие аудитора в проведении инвентаризации.
2. Технология проведения аудита материально-производственных запасов.
3. Оценка формы бухгалтерского учета и ее соответствия условиям организации и управления предприятия.
4. Аудит эффективности использования основных средств.

Решение ситуационных задач

Тема 8. Аудиторская проверка учета расчетов по налогам и сборам

При проверке затрат, включаемых в себестоимость, установлено, что снабженец В.П. Иванов использует личный автомобиль (марка ВАЗ-2121) в служебных целях. В.П. Иванов получил в 2007 отчетном году по данным кассовых, других платежных документов 10500 руб., в том числе: ежемесячная компенсация за 12 месяцев составила 2800 руб.; стоимость текущего ремонта в сентябре — 2200 руб.; стоимость ГСМ (бензин) — 5500 руб. Вся сумма 10500 руб. включена в расходы в целях бухгалтерского учета, при расчете налогооблагаемой прибыли корректировки отсутствуют. На предприятии отсутствует приказ об использовании личного автотранспорта и состав (смета) выплат.

В проверяемом периоде имели место представительские расходы: банкеты по случаю ухода на пенсию, по случаю юбилея. Отсутствует программа мероприятий. Приложены оправдательные документы: чеки ресторанов, пробитые через кассу, от 23.11.09 в сумме 75200 руб., вся сумма отнесена на расходы по производству мебели (так как это является основной деятельностью аудируемого лица), учтена в целях бухгалтерского учета и налогообложения.

В состав представительских расходов включены расходы на обеды руководства, общая сумма за IV квартал отчетного года составила 27200 руб.

Задание.

1. На основании собранных доказательств охарактеризуйте соблюдение норм действующего законодательства по данному разделу учета.
2. Систематизируйте выявленные искажения и оформите результаты проверки для включения в письменную информацию аудитора руководству аудируемого лица (отчет аудитора). Укажите правильные варианты отражения хозяйственных операций.

Собеседование

Тема 2. Подготовка и проведение аудиторской проверки финансовой отчетности с целью подтверждения ее достоверности.

1. Основные этапы подготовки и проведения аудиторской проверки финансовой отчетности с целью подтверждения ее достоверности.
2. Выбор аудитора.
3. Письмо-согласие и договор об аудите.
4. Отчет аудитора.
5. Виды аудиторского заключения и его структура.

Тема 3. Внутренний аудит компаний. Дью-дилидженс и форензик-аудит.

1. Внутренний аудит: стандарты регулирования, роль и задачи его проведения.
2. Организационные аспекты службы внутреннего аудита.
3. Взаимодействие внутреннего и внешнего аудита.
2. Дью-дилидженс: задачи, организация, этапы проведения и документального оформления.
3. Форензик-аудит: задачи, организация, этапы проведения и документального оформления.

Тестирование

Тема 1. Достоверность данных для анализа и принятия бизнес-решений. Организационные аспекты обеспечения проверки достоверности данных.

1. Аудит – это:
 - 1 1. Государственный контроль.
 - 2 2. Общественный контроль
 - 3 3. Финансовый контроль.
 - 4 4. Независимый, вневедомственный, финансовый контроль.
2. Исторической родиной аудита считается?
 - 1 1. Италия
 - 2 2. США
 - 3 3. Германия
 - 4 4. Великобритания
3. Какие виды контроля входят в система финансового контроля РФ?
 - 1 1. аудит, финансовый, государственный.
 - 2 2. государственный, кредитный, аудит.
 - 3 3. государственный, общественный, аудит.
 - 4 4. общественный, денежный, аудит.
4. Понятия «аудит» и «ревизия»:
 - 1 1. тождественны;
 - 2 2. различны.

5. По результатам проверки правильности отражения операций по расчетам с покупателями и формирования финансовых результатов деятельности фирма «К» должна заплатить штраф в размере 40 тыс руб. Кто осуществляет проверку?
- 1 1. аудиторская фирма;
 - 2 2. материнская компания;
 - 3 3. налоговая инспекция.
6. Какой контроль реализуется на основе общественных институтов и законов?
- 1 1. Ведомственный
 - 2 2. Общегосударственный
 - 3 3. Государственный
 - 4 4. Общественный
7. К задачам общегосударственного финансового контроля НЕ относят:
- 1 1. контроль за образованием и использованием государственных средств РФ и ее субъектов.
 - 2 2. контроль за деятельностью органов исполнительной власти.
 - 3 3. контроль правильности и эффективности использования кредитных ресурсов.
8. Контроль, который осуществляется до совершения хозяйственных операций это:
- 1 1. текущий контроль;
 - 2 2. предварительный контроль;
 - 3 3. последующий контроль.
9. В зависимости от источников информации контроль подразделяется на:
- 1 1. текущий, предварительный;
 - 2 2. документальный, фактический;
 - 3 3. документальный текущий.
10. В зависимости от времени проведения контроль подразделяется на:
- 1 1. фактический, текущий, документальный;
 - 2 2. предварительный, текущий, документальный;
 - 3 3. предварительный, текущий, последующий.

Тема 5. Аудит имущества организации

1. Аудитор признает правильным начисление расходов по оплате услуг депозитария на счет:
- а) 91
 - б) 20 (44)
 - в) 90
2. При отражении стоимости приобретенных долгосрочных ценных бумаг аудитор признает правильной запись
- а) Д-т сч.08 К-т сч.50,51,52; Д-т сч. 58-1 К-т сч.08
 - б) Д-т сч.50-3 К-т сч.50-1,51,52;
 - в) Д-т сч.58-1 К-т сч.50-1,51,52;
3. При отражении эмиссионного дохода, полученного от продажи акций по ценам выше номинальной стоимости, аудитор признает корреспонденцию правильной:
- а) Д-т сч.50-1,51 К-т сч. 91-1
 - б) Д-т сч.50-1,51 К-т сч. 99
 - в) Д-т сч.50-1,51 К-т сч. 83.
4. Акционерное общество "А" приобрело часть акций акционерного общества "Б" за счет своего уставного капитала. Требуется ли уменьшение уставного капитала акционерного общества "А" и какие бухгалтерские проводки аудитор признает правильными?
- а) Д-т сч.58-1 К-т сч.76; Д-т сч.76 К-т сч.50-3; нет
 - б) Д-т сч.58-1 К-т сч.80; нет
 - в) Д-т сч.08 К-т сч.51; Д-т сч.58-1 К-т сч.08; Д-т сч.80 К-т сч.50-3; да.

5. Акционерное общество выкупило у собственных акционеров часть акций. Стоимость выкупленных акций отражается на счете:

- а) 58-1 "Паи и акции"
- б) 58-2 "Долговые ценные бумаги"
- в) 81 "Собственные акции (доли)".

Тема 6. Аудиторская проверка расчетных операций

1. Оценку обязательств в бухгалтерском учете и в балансе по кредиторской задолженности - кредиты банка и заемные средства, аудитор признает правильной:

- а) По рыночной стоимости.
- б) В суммах, определяемых условиями договора купли-продажи, кредитных договоров и договоров займа.
- в) По договорной цене.
- г) По остаточной стоимости.

2. При списании процентов по векселю за выполненные работы и услуги аудитор признает правильной запись:

- а) Д-т сч.20(44) К-т сч.60
- б) Д-т сч.10 К-т сч.60
- в) Д-т сч.76 К-т сч.60
- г) Д-т сч.91.2 К-т сч.60

3. При отражении в учете погашения процентов по просроченным кредитам банка аудитор признает правильной запись за счет:

- а) Валовой прибыли.
- б) Операционных расходов.
- в) Себестоимости.
- г) Резервного фонда.

4. При приеме товара была выявлена недостача по вине поставщика, которому предъявлена претензия. Арбитражный суд отказал в иске, так как истек срок ее предъявления. Какие бухгалтерские проводки аудитор признает правильными?

- а) Д-т сч.94 К-т сч.60 Д-т сч.91-2 К-т сч.94
- б) Д-т сч.76.2 К-т сч.60 Д-т сч.94 К-т сч.76.2
- в) Д-т сч.76-2 К-т сч.60 Д-т сч.91-2 К-т сч.76-2

5. При отражении в учете начисления платы за аренду бассейна для сотрудников фирмы аудитор признает правильной проводку:

- а) Д-т сч.99 К-т сч.60
- б) Д-т сч.90 К-т сч.76
- в) Д-т сч.91 К-т сч.76

Тема 7. Аудиторская проверка учета финансовых результатов и отчетности предприятий

1. При списании расходов, связанных с публикацией бухгалтерской отчетности, аудитор признает правильной запись по дебету счета:

- а) Д-т сч.20(44) К-т сч.76
- б) Д-т сч.90 К-т сч.76
- в) Д-т сч.91 К-т сч.76
- г) Д-т сч.99 К-т сч.76

2. Проверяя правильность использования средств на ремонт основных средств производственного назначения, какой из вариантов аудитор признает соответствующим нормативным актам:

- а) Все расходы по ремонту включены в состав себестоимости.
- б) Все расходы списаны как прочие расходы.
- в) Все расходы списаны на увеличение стоимости основных средств.

3 Выполняя работу по проверке полноты учета выручки, что должен получить в подтверждение аудитор?

- а) Поставщикам не были излишне уплачены суммы.
- б) Были правильно образованы резервы по сомнительной дебиторской задолженности.
- в) Не было пропусков в учетных записях по документам на отгрузку товаров.

Тема 8. Аудиторская проверка учета расчетов по налогам и сборам

1. При отражении в учете начисления налога на имущество аудитор признает правильной проводку:

- а) Д-т сч.20 К-т сч.68
- б) Д-т сч.91-2 К-т сч.68
- в) Д-т сч.99 К-т сч.68

2. При начислении пени и штрафных санкций в Пенсионный фонд аудитор признает правильной проводку:

- а) Д-т сч.99 К-т сч.68
- б) Д-т сч.99 К-т сч.69
- в) Д-т сч.91 К-т сч.69

3. При отражении в учете НДС, уплаченный при покупке материальных ценностей, аудитор признает правильной запись по дебету счета:

- а) 68 «Расчеты по налогам и сборам»;
- б) «Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям»;
- в) 90 «Продажи»;
- г) 69 «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению».

4.3 Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета

Типовые вопросы зачета (ПК-2)

1. Основные этапы подготовки и проведения аудиторской проверки финансовой отчетности с целью подтверждения ее достоверности.

2. Выбор аудитора.

3. Письмо-согласие и договор об аудите.

4. Отчет аудитора.

5. Виды аудиторского заключения и его структура.

6. Внутренний аудит: стандарты регулирования, роль и задачи его проведения, организационные аспекты службы внутреннего аудита, взаимодействие внутреннего и внешнего аудита.

7. Дью-дилидженс: задачи, организация, этапы проведения и документального оформления.

8. Форензик-аудит: задачи, организация, этапы проведения и документального оформления.

9. Примеры лучших практик использования внутреннего аудита, форензик-аудита, дью-дилидженса.

10. Понятие достоверности отчетности и задачи ее обеспечения для целей управленческих решений.

11. Состав и значение финансовой отчетности.

12. Нормативно-правовые основы осуществления аудиторской деятельности в РФ: законодательство о аудите, стандарты аудита. 13. Кодекс профессиональной этики аудитора.

14. Аудит общих документов.

15. Аудит имущества.

16. Аудит расчетных операций.

17. Аудит финансовых результатов.

18. Аудит расчетов по налогам и сборам.

Типовые задания для зачета (ПК-2)

Ситуационная задача 1.

Проверка состояния системы внутреннего контроля на участке учета уставного капитала, расчетов с учредителями

Учебный материал для выполнения задания:

ООО «Магнат» образовалось 11 января 2002 г. в г. Омске. Устав, учредительный договор и свидетельство о государственной регистрации имеются в наличии. Уставный капитал составляет 34 223 руб.:

ЗАО «Прогресс» имеет долю в размере 50% уставного капитала номинальной стоимостью 17 112 руб.

ЗАО «Импульс» имеет долю в размере 40% уставного капитала номинальной стоимостью 13 690 руб.

Петров Г. В. имеет долю в размере 10% уставного капитала номинальной стоимостью 3421 руб.

ЗАО «Импульс» внесло свою долю денежными средствами на расчетный счет. Петров Г. В. оплатил свою долю денежными средствами в кассу. ЗАО «Прогресс» внесло в качестве вклада в уставный капитал оборудование. Участники решили, что оно стоит 17 112 руб.

Независимый оценщик также оценил оборудование в 17 112 руб. Все участники внесли свои доли в полном объеме и своевременно. Основным видом деятельности предприятия является производство мебели, на что у ООО «Магнат» имеется лицензия.

По данным задания требуется:

Оценить состояние внутреннего контроля операций по учету уставного капитала, учету расчетов с учредителями в виде теста вопросника.

Ситуационная задача 2.

Оценка контроля по учету основных средств. Материал для выполнения задания:

На ООО «Мебель» круг материально ответственных лиц, отвечающих за сохранность основных средств, не определен, основные средства не застрахованы, однако созданы условия для обеспечения их сохранности (металлическая дверь, решетки на окнах, сигнализация). В учете фиксируются места размещения и эксплуатации основных средств, а также фамилии лиц, за которыми они закреплены.

Инвентаризация основных средств проводится 1 раз в год. При обнаружении поврежденных основных средств на предприятии выявляют виновных лиц. Также проверяют объем и качество ремонтов.

Классификация основных средств на соответствующие группы не произведена. По учету основных средств ведутся инвентарные карточки (однако они имеются не на все объекты).

Схемы отражения на счетах движения основных средств не разработаны. Основные средства отражаются в учете на дату утверждения акта приема-передачи основных средств. Акты по движению основных средств подписываются руководителем и главным бухгалтером. Движение основных средств производится после разрешения руководителя. Проверки полноты и своевременности оприходования и ввода в эксплуатацию основных средств не проводятся. При списании основных средств контролируется оприходование материалов и отходов.

Предприятие не сдает в аренду и не имеет арендованных основных средств. В расчетно-платежных документах НДС выделяется отдельной строкой.

Данные синтетического и аналитического учета сверяются 1 раз в квартал перед составлением отчетности. Аналогичным образом проверяется правильность начисления налогов, правильность начисления амортизации.

Ежегодно проводится анализ эффективности использования основных средств, их наличия и движения.

По данным задания требуется:

Провести оценку организации внутреннего контроля по учету основных средств.

4.4. Шкала оценивания промежуточной аттестации

Оценка	Компетенции	Дескрипторы (уровни) – основные признаки освоения (показатели достижения результата)
--------	-------------	--

«зачтено» (50 - 100 баллов)	ПК-2	Знает теоретические основы аудита, его разновидности, нормативно-правовое обеспечение аудита, в том числе внутреннего. Умеет разработать документацию по организации и проведению аудита. Владеет навыками проверки с целью обеспечения достоверности внешних и внутренних отчетных данных, применяемых для анализа и проведения стратегических изменений, и их представление для заинтересованных сторон.
«не зачтено» (0 - 49 баллов)	ПК-2	Не знает теоретические основы аудита, его разновидности, нормативно-правовое обеспечение аудита, в том числе внутреннего. Не умеет разработать документацию по организации и проведению аудита. Не владеет навыками проверки с целью обеспечения достоверности внешних и внутренних отчетных данных, применяемых для анализа и проведения стратегических изменений, и их представление для заинтересованных сторон.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

5.1 Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся:

Приступая к изучению дисциплины, в первую очередь обучающимся необходимо ознакомиться содержанием рабочей программы дисциплины (РПД), которая определяет содержание, объем, а также порядок изучения и преподавания учебной дисциплины, ее раздела, части.

Для самостоятельной работы важное значение имеют разделы «Объем и содержание дисциплины», «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» и «Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы».

В разделе «Объем и содержание дисциплины» указываются все разделы и темы изучаемой дисциплины, а также виды занятий и планируемый объем в академических часах.

В разделе «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» указана рекомендуемая основная и дополнительная литература.

В разделе «Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы» содержится перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины.

5.2 Рекомендации обучающимся по работе с теоретическими материалами по дисциплине

При изучении и проработке теоретического материала необходимо:

- просмотреть еще раз презентацию лекции в системе MOODLe, повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной дополнительной литературы;
- при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД источники, профессиональные базы данных и информационные справочные системы;
- ответить на вопросы для самостоятельной работы, по теме представленные в пункте 3.2 РПД.
- при подготовке к текущему контролю использовать материалы фонда оценочных средств (ФОС).

5.3 Рекомендации по работе с научной и учебной литературой

Работа с основной и дополнительной литературой является главной формой самостоятельной работы и необходима при подготовке к устному опросу на семинарских занятиях, к дебатам, тестированию, экзамену. Она включает проработку лекционного материала и рекомендованных источников и литературы по тематике лекций.

Конспект лекции должен содержать реферативную запись основных вопросов лекции, в том числе с опорой на размещенные в системе MOODLe презентации, основных источников и литературы по темам, выводы по каждому вопросу. Конспект может быть выполнен в рамках распечатки выдачи презентаций лекций или в отдельной тетради по предмету. Он должен быть аккуратным, хорошо читаемым, не содержать не относящуюся к теме информацию или рисунки.

Конспекты научной литературы при самостоятельной подготовке к занятиям должны содержать ответы на каждый поставленный в теме вопрос, иметь ссылку на источник информации с обязательным указанием автора, названия и года издания используемой научной литературы. Конспект может быть опорным (содержать лишь основные ключевые позиции), но при этом позволяющим дать полный ответ по вопросу, может быть подробным. Объем конспекта определяется самим студентом.

В процессе работы с основной и дополнительной литературой студент может:

- делать записи по ходу чтения в виде простого или развернутого плана (создавать перечень основных вопросов, рассмотренных в источнике);
- составлять тезисы (цитирование наиболее важных мест статьи или монографии, короткое изложение основных мыслей автора);
- готовить аннотации (краткое обобщение основных вопросов работы);
- создавать конспекты (развернутые тезисы).

5.4. Рекомендации по подготовке к отдельным заданиям текущего контроля

Собеседование предполагает организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам практического занятия с целью более обстоятельного выявления их знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Все члены группы могут участвовать в обсуждении, добавлять информацию, дискутировать, задавать вопросы и т.д.

Устный опрос может применяться в различных формах: фронтальный, индивидуальный, комбинированный. Основные качества устного ответа подлежащего оценке:

- правильность ответа по содержанию;
- полнота и глубина ответа;
- сознательность ответа;
- логика изложения материала;
- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи;
- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе;
- использование дополнительного материала;
- рациональность использования времени, отведенного на задание.

Устный опрос может сопровождаться презентацией, которая подготавливается по одному из вопросов практического занятия. При выступлении с презентацией необходимо обращать внимание на такие моменты как:

- содержание презентации: актуальность темы, полнота ее раскрытия, смысловое содержание, соответствие заявленной темы содержанию, соответствие методическим требованиям (цели, ссылки на ресурсы, соответствие содержания и литературы), практическая направленность, соответствие содержания заявленной форме, адекватность использования технических средств учебным задачам, последовательность и логичность презентуемого материала;
- оформление презентации: объем (оптимальное количество), дизайн (читаемость, наличие и соответствие графики и анимации, звуковое оформление, структурирование информации, соответствие заявленным требованиям), оригинальность оформления, эстетика, использование возможности программной среды, соответствие стандартам оформления;
- личностные качества: ораторские способности, соблюдение регламента, эмоциональность, умение ответить на вопросы, систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам программы;
- содержание выступления: логичность изложения материала, раскрытие темы, доступность изложения, эффективность применения средств ИКТ, способы и условия достижения результативности и эффективности для выполнения задач своей профессиональной или учебной деятельности, доказательность принимаемых решений, умение аргументировать свои заключения, выводы.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1 Основная литература:

1. Штефан М. А., Замотаева О. А., Максимова Н. В. Основы аудита : Учебник и практикум для вузов. - пер. и доп; 2-е изд.. - Москва: Юрайт, 2020. - 294 с. - Текст : электронный // ЭБС «ЮРАЙТ» [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/466077>
2. Штефан М. А., Замотаева О. А., Максимова Н. В., Шурыгин А. В. Аудит в 2 ч. Часть 2 : Учебник и практикум для вузов. - пер. и доп; 2-е изд.. - Москва: Юрайт, 2020. - 404 с. - Текст : электронный // ЭБС «ЮРАЙТ» [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/452626>
3. Штефан М. А., Замотаева О. А., Максимова Н. В., Шурыгин А. В. Аудит в 2 ч. Часть 1 : Учебник и практикум для вузов. - пер. и доп; 2-е изд.. - Москва: Юрайт, 2020. - 260 с. - Текст : электронный // ЭБС «ЮРАЙТ» [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/451306>
4. Суглобов А. Е., Жарылгасова Б. Т., Савин В. Ю., Хмелев С. А., Турищева Т. Б. Аудит : учебник. - 6-е изд.. - Москва: Дашков и К°, 2024. - 374 с. - Текст : электронный // ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [сайт]. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=711096>
5. Сергеев Л. И. Государственный аудит : учебник для вузов. - пер. и доп; 2-е изд.. - Москва: Юрайт, 2024. - 373 с. - Текст : электронный // ЭБС «ЮРАЙТ» [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/531043>
6. Штефан М. А., Замотаева О. А., Максимова Н. В. Основы аудита : учебник и практикум для вузов. - пер. и доп; 3-е изд.. - Москва: Юрайт, 2024. - 313 с. - Текст : электронный // ЭБС «ЮРАЙТ» [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/543883>
7. Герасимова Л. Н. Профессиональные ценности и этика бухгалтеров и аудиторов : учебник для бакалавриата, специалитета и магистратуры. - Москва: Юрайт, 2024. - 318 с. - Текст : электронный // ЭБС «ЮРАЙТ» [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/551716>
8. Казакова Н. А., Ефремова Е. И. Аудит : учебник для вузов. - пер. и доп; 5-е изд.. - Москва: Юрайт, 2024. - 425 с. - Текст : электронный // ЭБС «ЮРАЙТ» [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/536333>
9. Штефан М. А., Замотаева О. А., Максимова Н. В., Шурыгин А. В. Аудит : учебник и практикум для вузов. - пер. и доп; 4-е изд.. - Москва: Юрайт, 2024. - 744 с. - Текст : электронный // ЭБС «ЮРАЙТ» [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/544932>
10. Богатая И. Н., Богатая О. А. Внутренний корпоративный контроль и аудит мошенничества: комплект презентаций : учебное пособие. - Ростов-на-Дону: Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2023. - 2178 с. - Текст : электронный // ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [сайт]. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=713615>
11. Андреев В. Д. Аудит и оценка экономической безопасности хозяйствующих субъектов : учебное пособие. - Сочи: СГУ, 2023. - 268 с. - URL: <https://e.lanbook.com/book/416975>

6.2 Дополнительная литература:

1. Казакова Н. А., Ефремова Е. И. Практический аудит : учебник для вузов. - пер. и доп; 5-е изд.. - Москва: Юрайт, 2024. - 166 с. - Текст : электронный // ЭБС «ЮРАЙТ» [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/536341>
2. Пономарева С. В., Бодяко А. В., Корзоватых Ж. М. Применение международных стандартов аудита при проведении внешнего аудита : учебник и практикум для вузов. - пер. и доп; 3-е изд.. - Москва: Юрайт, 2024. - 295 с. - Текст : электронный // ЭБС «ЮРАЙТ» [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/530578>
3. Ашмарина Е. М., Артемов Н. М., Быля А. Б., Гизатуллин Ф. К., Иванова Е. С., Карташов А. В., Терехова Е. В., Чадин М. В., Шохин С. О. Правовое обеспечение контроля, учета, аудита и судебно-экономической экспертизы : учебник для вузов. - пер. и доп; 2-е изд.. - Москва: Юрайт, 2024. - 299 с. - Текст : электронный // ЭБС «ЮРАЙТ» [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/536288>

6.3 Методические разработки:

1. Юсуфов А. М., Азракулиев З. М., Мурзагельдиева Э. Б., Мусаева А. М., Оруджева Л. Ш., Максимова С. Ю., Алиева Н. М. Практический аудит : учебно-методическое пособие. - Махачкала: ДагГАУ имени М.М.Джамбулатова, 2024. - 230 с. - URL: <https://e.lanbook.com/book/417677>
2. Балашова Э. Г. Правовые основы финансового контроля и аудиторской деятельности : учебно-методическое пособие. - Самара: Самарский университет, 2023. - 72 с. - URL: <https://e.lanbook.com/book/406487>

6.4 Иные источники:

1. Большая правовая система «Главбух» - <http://www.1gl.ru/>
2. Журнал «Бухгалтерский учет» - <http://www.buhgalt.ru/>
3. Журнал «Главбух» - <http://www.glavbukh.ru/>
4. Институт профессиональных бухгалтеров России - <http://www.ipbr.ru>
5. Информационная база «Бухгалтерия» - <http://www.klerk.ru>
6. Международная ассоциация бухгалтеров - <http://www.iab.org.ru>
7. Официальный сайт реформы бухгалтерского учета в России - <http://www.accountingreform.ru>
8. сайт Института Профессиональных Бухгалтеров России - www.ipbr.ru
9. Ассоциация дипломированных бухгалтеров (Великобритания) - <http://www.acca.co.uk>.
10. Комиссия по практике ведения бухгалтерского учета (Великобритания) - <http://www.apb.org.uk>
11. Европейская ассоциация бухгалтеров (Великобритания) - <http://www.bham.ac.uk>
12. Совет по финансовой отчетности - <http://www.frcouncil.ru>

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Для проведения занятий по дисциплине необходимо следующее материально-техническое обеспечение: учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы.

Учебные аудитории и помещения для самостоятельной работы укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы укомплектованы компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования, обеспечивающие тематические иллюстрации (проектор, ноутбук, экран/ интерактивная доска).

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

1С:Предприятие 8.2 (8.2.18.61) учебная

7-Zip 9.20

Adobe Reader XI (11.0.08) - Russian Adobe Systems Incorporated 10.11.2014 187,00 MB 11.0.08

CorelDRAW Graphics Suite X3

Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition. 1500-2499 Node 1 year Educational Renewal Licence

LiteManager Pro - Server

Adobe Photoshop CS3

Операционная система "Альт Образование"

Электронный периодический справочник "Система ГАРАНТ"

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» . – URL: <https://rusneb.ru>

2. Консультант студента. Гуманитарные науки: электронно-библиотечная система. – URL: <https://www.studentlibrary.ru>

3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru. – URL: <https://elibrary.ru>

4. Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина. – URL: <https://www.prilib.ru>

5. Российская государственная библиотека: официальный сайт. – URL: <https://www.rsl.ru>

6. Тамбовская областная универсальная научная библиотека им. А.С. Пушкина: официальный сайт. – URL: <http://www.tambovlib.ru>

7. Юрайт: образовательная платформа, электронно-библиотечная система. – URL: <https://urait.ru>

Электронная информационно-образовательная среда

https://auth.tsutmb.ru/authorize?response_type=code&client_id=moodle&state=xyz

Взаимодействие преподавателя и студента в процессе обучения осуществляется посредством мультимедийных, гипертекстовых, сетевых, телекоммуникационных технологий, используемых в электронной информационно-образовательной среде университета.